



O B E C Leskovec nad Moravicí

Leskovec nad Moravicí č.42, 793 68 pošta Dvorce u Bruntálu

SMĚRNICE

pro zabezpečení plnění zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Účinnost: 01.01.2003

Článek 1 – Základní ustanovení

Tato směrnice upravuje organizační a procedurální otázky pro realizaci zákona č.106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím (dále jen zákon) a nařízení vlády č. 364/1999 Sb., kterým se upravuje součinnost orgánů státní správy s obcemi při zajišťování povinností obcí podle zákona č. 106/1999 a to v podmínkách Obecního úřadu v Leskovci nad Moravicí.

Cílem této směrnice není citace zákona, ale stanovení jednotného postupu zaměstnanců obce, orgánů obce a obecního úřadu při aplikaci zákona.

Článek 2 – Zveřejňování informací (obsah)

2.1 Obec Leskovec nad Moravicí (dále jen obec) jako povinný subjekt dle §2 odst. 1 zákona je povinna zveřejňovat dle § 5 zákona tyto informace :

- a) informace o obci jako právnické osobě dle § 5 odst.1 písm.a) zákona
- b) organizační strukturu obecního úřadu dle § 5 odst.1 písm.b) zákona
- c) postup úřadu při vyřizování žádostí
- d) možnosti podávání opravných prostředků proti rozhodování obecního úřadu i orgánů obce
- e) přehled nejdůležitějších předpisů
- f) sazebník úhrad za poskytování informací
- g) výroční zprávu o poskytování informací za předchozí kalendářní rok

2.2 Dalšími informacemi, které obec zveřejňuje, jsou především usnesení obecního zastupitelstva, platné obecně závazné vyhlášky, rozpočet obce na příslušný kalendářní rok. Ostatní informace jsou zveřejňovány dle rozhodnutí orgánů obce.

Článek 3 – Způsob a rozsah zveřejnění informací (formy)

Obec zveřejňuje informace těmito způsoby :

- a) na úřední desce před budovou obecního úřadu v Leskovci nad Moravicí č.42 se zveřejňují
 - obecně závazné vyhlášky
 - rozpočet obce a vyúčtování hospodaření obce
 - záměry pronájmu a prodeje majetku obce
- b) v podatelně obecního úřadu + na úřední desce na chodbě OÚ v Leskovci nad Moravicí č.42 jsou zveřejněny povinné informace uvedené v bodě 2.1
- c) v místním rozhlase jsou zveřejňovány aktuální informace
- d) způsobem umožňujícím dálkový přístup (internet) zveřejnění povinných údajů dle §5 zákona na adrese : www.mesta.obce.cz a na samostatné internetové stránce obce Leskovec nad Moravicí na adrese www.sweb.cz/obecleskovec/.

Článek 4 – Stanovení registrů

Obecní úřad v Leskovci nad Moravicí vede a spravuje tyto registry :

- 1) evidence obyvatel
- 2) evidence nájemců (nájemci obecních bytů a majetku obce)
- 3) evidence majetku a pozemků ve vlastnictví obce
- 4) evidence plátců místních poplatků
- 5) evidence domů na území obce

Vzhledem k tomu, že informace v těchto registrech nejsou každému bez omezení přístupné, nevztahuje se na ně povinnost jejich zveřejnění podle § 5 odst. 3 zákona.

Článek 5 – Stanovení doprovodných informací

Doprovodné informace dle § 3 odst. 4 zákona nejsou zveřejňovány automaticky, ale jsou sdělovány při poskytování informací na základě žádosti.

Článek 6 – Ochrana údajů

Zveřejňování a poskytování některých údajů může být vyloučeno, případně omezeno. Děje se tak jen za dodržení podmínek stanovených zákonem.

6.1 Ochrana utajovaných skutečností

Za informace spadající do režimu utajovaných skutečností dle § 7 zákona jsou považovány informace, které jsou takto označené v seznamu utajovaných skutečností. Za stanovení a označení příslušného stupně utajení v podmínkách obecního úřadu odpovídá dle § 2 zákona č. 148/1998 Sb., v platném znění, starosta.

6.2 Ochrana osobních údajů

Osobní údaje, které se nezveřejňují, ani neposkytují, jsou zejména osobní data fyzických osob vedená v informačních systémech dle zákona č. 256/1992 Sb. v platném znění (především rodná čísla), informace vypovídající o soukromí občanů dle § 8 zákona se poskytne pouze, pokud to stanoví zvláštní zákon nebo s písemným souhlasem dotčené osoby.

6.3 Ochrana obchodního tajemství

Pokud je požadovaná informace označena za obchodní tajemství ve smyslu § 17 a násled. obchodního zákona, povinný subjekt ji neposkytne. Např. údaje sdělené uchazeči o veřejné zakázce při podávání nabídek v rámci všech způsobů zadávání dle zákona č. 199/1994 Sb. v platném znění jsou považovány za obchodní tajemství pouze v tom případě, že je za obchodní tajemství uchazeči v nabídkách výslovně označí.

6.4 Ochrana údajů o majetkových poměrech

Jako důvěrné údaje o majetkových poměrech občanů jsou považovány zejména údaje zjištěné při vymáhání nedoplatků při exekučním řízení (správa místních poplatků) a při řízení o poskytování dávek sociální péče. Také se nezveřejňují údaje uvedené žadatelem o přidělení bytu do nájmu dle pořadníku v podkladech pro hodnocení naléhavosti bytové potřeby.

Článek 7 – Okruh vnitřních pokynů a personálních předpisů, u kterých se omezuje poskytnutí informace

Vnitřními pokyny a personálními předpisy městského úřadu, u kterých se dle § 11 odst.1 písm. a) zákona omezuje poskytnutí informace, jsou zejména :

- pokyny pro inventarizaci majetku
- požární a evakuační řád
- pracovní řád
- podpisový řád
- spisový a skartační řád
- směrnice o oběhu dokladů
- pracovní náplně
- pravidla odměňování zaměstnanců
- interní nařízení OÚ

Článek 8 – Povinnosti a postup při vyřizování žádostí o poskytnutí informací

Ústně a telefonicky podané žádosti vyřizují volení zástupci nebo zaměstnanci obecního úřadu v rámci své působnosti dané zákonem o obcích a Organizačním řádem obecního úřadu v Leskovci nad Moravicí . Tyto žádosti, byly-li informace poskytnuty se dále neevidují. Nebyly-li informace poskytnuty, nebo není-li žadatel se způsobem vyřízení spokojen, může podat písemnou žádost ve smyslu §13 odst.2 zákona (dle přílohy č.1)

Při vyřizování písemné žádosti o poskytnutí informace se postupuje následovně :

- 1) podání žádosti
- 2) zaevidování žádosti
- 3) postoupení žádosti příslušné odpovědné osobě
- 4) vyřízení žádosti

- 5) předání vyřízené žádosti zpět na podatelnu
- 6) odeslání žadateli

Písemné žádosti jsou v souladu s § 14 zákona evidovány dle svého charakteru v podatelně obecního úřadu. Vyřízení písemné žádosti je možné těmito způsoby :

- a) poskytnutí požadované informace
- b) odložením žádosti – je-li žádost neúplná nebo se nevztahuje k působnosti obce Leskovec nad Moravicí a obecního úřadu (o tom vyhotoví zaměstnanec protokol a sdělí žadateli),
- c) odmítnutím žádosti – pokud se žádosti nevyhoví nebo nebyla žadatelem přes výzvu ve lhůtě doplněna (pouze formou rozhodnutí s náležitostmi dle § 15 odst. 2 zákona, které vydá starosta obce).

Je-li proti rozhodnutí podáno ve smyslu § 16 zákona odvolání, je vyřízeno těmito způsoby :

- a) směřuje-li odvolání proti rozhodnutí v přenesené působnosti, postoupí je obecní úřad příslušnému odboru Krajského úřadu Moravskoslezského kraje.
- b) směřuje-li odvolání proti rozhodnutí v samostatné působnosti, rozhodne o odvolání starosta obce

Poskytování informací o životním prostředí se řídí zvláštní úpravou (zákon č. 123/1998 Sb. v platném znění).

Článek 9 – Sazebník úhrad

Zveřejňování informací provádí obec na své náklady. Poskytování informací v běžném rozsahu na základě žádosti (ústní nebo písemné) je prováděno bezúplatně. Pokud bude poskytnutí informace spojeno se zvláštními náklady, které obec uhradí jiné osobě nebo přesahujícími částku 100,-Kč, budou tyto žadateli vyúčtovány. Informace budou poskytnuty až po úhradě těchto nákladů v pokladně obecního úřadu nebo bezhotovostní platbou na účet obce Leskovec nad Moravicí č.5529-771/0100 vedený KB v Bruntále.

Článek 10 – Zpracování výroční zprávy

Výroční zprávu o činnosti v oblasti poskytování informací za uplynulý kalendářní rok v rozsahu dle § 18 zákona zpracuje na základě údajů z evidence vedené podatelnou , pracovnice odpovědná za podatelnu a předloží ji ke schválení starostovi tak, aby mohla být zveřejněna do 1. března běžného roku.

Článek 11 – Přístup k předpisům

Přístup k zákonným předpisům zveřejněným ve sbírce zákonů je umožněn v úředních hodinách v kanceláři OÚ, kde do nich může každý nahlédnout.

Článek 12 – Závěrečná ustanovení

Při řešení otázek neupravených touto směrnici se postupuje dle zákona a obecně platných právních předpisů.

V Leskovci nad Moravicí 20.12.2002



.....
Soběslav Sedláček
starosta obce